



# Spółeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

## Wewnętrzny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w Społecznej Szkole Podstawowej nr 96 im. Świętej Rodziny (WSO)

*Zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 31.08.1999r., z późniejszymi zmianami.*

### **A. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy dokument stanowi załącznik nr 1 do Statutu Społecznej Szkoły Podstawowej nr 96 im. Świętej Rodziny.
2. WSO reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.
3. Ocenianiu wewnętrzeszkolnemu podlegają:
  - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - b) zachowanie ucznia.
4. Ocenianie wewnętrzeszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na:
  - a) rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania;
  - b) **podsumowaniu zachowania ucznia i ocenie efektów jego pracy nad sobą.**
5. Ocenianie wewnętrzeszkolne ma na celu:
  - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu, oraz o postępach w tym zakresie;
  - b) udzielanie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu jego wszechstronnego rozwoju;
  - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
  - d) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - e) umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
  - f) wdrażanie ucznia do systematycznej nauki, samokontroli i samooceny.
6. Ocenianie wewnętrzeszkolne obejmuje:
  - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych i ustalanie kryteriów oceniania zachowania oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców;
  - b) bieżące ocenianie oraz klasyfikowanie uczniów;
  - c) omawianie na zespole wychowawczym funkcjonowania ucznia;
  - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
  - e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych i warunków ich poprawiania;
  - f) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia, a także jego uzdolnieniach.



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

## 7. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

- a) bieżące;
- b) proponowane – śródsesestralne;
- c) klasyfikacyjne:
  - sesestralne i roczne,
  - końcowe.

## B. Tryb informowania o wymaganiach uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów)

1. Na początku każdego roku szkolnego uczniowie i ich rodzice zostają zapoznani z niniejszym WSO. Dokument jest do wglądu w bibliotece szkolnej i u dyrektora szkoły.
2. Rodzice są informowani o postępach i trudnościach ucznia w nauce na bieżąco za pośrednictwem dziennika elektronicznego, podczas dni otwartych oraz rozmowy śródsesestralnej z uczniem w obecności rodzica.
3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
4. Na początku roku szkolnego nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców o wymaganiach i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów, a także warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.
5. Wychowawca na początku roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, a także o warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Zebrania informacyjne, dni otwarte, indywidualne spotkania śródsesestralne odbywają się zgodnie z terminarzem na rok szkolny, ustalonym na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.
7. Wychowawca organizuje w trakcie roku szkolnego:
  - a) trzy zebrania klasowe dla rodziców;
  - b) dwa spotkania śródsesestralne z uczniem i jego rodzicem, na których przekazuje informacje dotyczące dziecka (z zespołów wychowawczych);
  - c) indywidualne rozmowy z uczniem motywujące do pracy nad sobą.
8. Nauczyciel przechowuje prace pisemne ucznia oraz kryteria oceniania przez cały rok szkolny.
9. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne wraz z kryteriami oceniania są udostępniane do wglądu w obecności nauczyciela.
10. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę zobowiązany jest ją ustnie uzasadnić.
11. Dokumentację dotyczącą egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia, udostępnia się do wglądu na wniosek złożony do dyrektora szkoły przez ucznia lub jego rodziców.
12. Termin i miejsce wglądu do dokumentacji dotyczącej oceniania wskazuje dyrektor szkoły, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania wniosku.



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

## C. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych w klasach I-III

1. W klasach 1-3 stosuje się ocenę opisową – ustną lub pisemną, z wyłączeniem religii i języka obcego (por. p. 12).
2. Ocena opisowa ustna przekazywana jest uczniowi na zajęciach lekcyjnych, wskazuje mocne strony jego pracy i to, co ma jeszcze poprawić.
3. Ocena opisowa pisemna może pojawić się także jako znak graficzny, stosowany w ocenianiu prac w zeszytach przedmiotowych lub ćwiczeniach:
  - a) „+” – uczeń dobrze, poprawnie opanował daną umiejętność lub wiadomości – „dobrze pracujesz”
  - b) „v” – uczeń częściowo opanował umiejętności lub wiadomości – „postaraj się bardziej”;
  - c) „-” – uczeń nie opanował umiejętności lub wiadomości – „pracowałeś mało uważnie, spróbuj jeszcze raz”.
4. Pełna ocena opisowa pisemna pojawia się po zakończeniu określonego działu, nie rzadziej niż raz w miesiącu. Zawiera ona informację o stanie wiedzy ucznia oraz wyraźną wskazówkę, co powinien zrobić, aby pokonać trudności. Ocena ta jest udokumentowana wpisem do e-dziennika.
5. Przy wystawianiu pełnej oceny opisowej nauczyciel uwzględnia również oceny bieżące graficzne.
6. Prace uczniów są systematycznie sprawdzane i poprawiane.
7. Prace klasowe są przeprowadzane po zakończeniu lekcyjnych działów tematycznych.
8. Sprawdzone prace zawierają komentarz nauczyciela.
9. Uczeń klas 1-3 otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej w każdym roku szkolnym.
10. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy pierwszej/drugiej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
11. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną oraz po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia.
12. Ocena klasyfikacyjna z religii i języka obcego jest wystawiana według skali ocen przyjętej dla pozostałych etapów nauczania. W przypadku świadectw i arkuszy ocen dla klas 1-3 skala ocen, według której wystawiana jest ocena, podana jest w treści tych dokumentów.

## D. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych w klasach 4-8.

1. Począwszy od klasy 4 szkoły podstawowej obowiązuje ocena numeryczna, według następującej skali:
  - a) stopień celujący – 6



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

- b)** stopień bardzo dobry – 5
- c)** stopień dobry – 4
- d)** stopień dostateczny – 3
- e)** stopień dopuszczający – 2
- f)** stopień niedostateczny – 1

Pozytywnymi ocenami są oceny wymienione w punktach a – e. Negatywną oceną jest ocena niedostateczna – punkt f.

- 2.** Podstawowymi formami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów są:
  - prace klasowe, sprawdziany okresowe, obejmujące szerszy zakres nau czania niż trzy tematy;
  - kartkówki 10–15-minutowe z trzech ostatnich tematów;
  - prace domowe;
  - prace w zeszycie przedmiotowym, zeszycie ćwiczeń;
  - ustne wypowiedzi w czasie zajęć;
  - referaty, projekty i prezentacje;
  - aktywne uczestnictwo w zajęciach;
  - z przedmiotów artystycznych i wychowania fizycznego – oprócz wyżej wymienionych, prezentacja praktycznych umiejętności.
- 3.** Wprowadza się jednolity system oceniania pisemnych sprawdzianów, prac klasowych, kartkówek, według następujących kryteriów:
  - a)** ocena celująca: 100%
  - b)** ocena bardzo dobra: 99% – 93%
  - c)** ocena dobra: 92% – 75%
  - d)** ocena dostateczna: 74% – 55%
  - e)** ocena dopuszczająca: 54% – 35%
  - f)** ocena niedostateczna: 34% – 0%.
- 4.** Uczeń oceniany jest systematycznie. Ustala się następującą ilość ocen w se-mestrze dla przedmiotów realizowanych w wymiarze tygodniowym:
  - jedna godzina tygodniowo – minimum trzy oceny;
  - dwie godziny tygodniowo – minimum cztery oceny;
  - trzy godziny tygodniowo – minimum pięć ocen;
  - cztery godziny tygodniowo i więcej – minimum sześć ocen.
- 5.** Przy zapisywaniu ocen częściowych dopuszcza się stosowanie plusów i minusów. Ocena semestralna i roczna winna być wyrażona pełnym stopniem w stosowanej skali.
- 6.** Na tydzień przed radą klasyfikacyjną nie przeprowadza się sprawdzianów i prac klasowych.
- 7.** W ciągu jednego tygodnia uczeń klas 4–6 może mieć najwyżej dwie prace klasowe, a w klasach 7–8 najwyżej trzy; w ciągu jednego dnia nie więcej niż jedną.
- 8.** Praca klasowa jest zapowiadana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do terminarza e-dziennika z datą zapowiedzi. Taka klasówka musi być poprzedzona lekcją utrwalającą.



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

9. Kartkówki traktowane są jako pisemna forma wypowiedzi ustnej, nie muszą być zapowiadane.
10. Uczeń ma obowiązek w ciągu 2 tygodni poprawić wynik pracy klasowej, z której otrzymał ocenę niedostateczną. Obydwie oceny są wpisywane do dziennika.
11. Uczeń nieobecny (usprawiedliwiony) na pracy klasowej ma obowiązek zaliczenia danej partii materiału.
12. Sprawdzoną pracę pisemną uczeń powinien otrzymać najpóźniej w okresie do dwóch tygodni od daty pisania danej pracy.
13. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia, na podstawie zaleceń zawartych w orzeczeniach i opiniach poradni specjalistycznych, na czas określony w tych zaleceniach.
14. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do lekcji bez usprawiedliwienia zgodnie z kryteriami ustalonymi przez nauczyciela.
15. Przy wystawianiu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę zaangażowanie i systematyczny wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego, także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
16. Na podstawie opinii lekarza, dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na czas określony w tej opinii.
17. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w p. 16, uniemożliwia ustalenie oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
18. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia z nauki drugiego języka obcego do końca danego etapu edukacyjnego ucznia: z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.
19. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
20. Uczniowie mający trudności z opanowaniem materiału i zakwalifikowani do udziału w zajęciach wyrównawczych, reedukacyjnych – obowiązkowo w nich uczestniczą. Mają one priorytet nad kołami zainteresowań.
21. Klasyfikowanie semestralne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
22. Roczna ocena klasyfikacyjna uwzględnia ocenę semestralną.



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

- 23.** W ciągu 2 dni roboczych od ustalenia rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, uczeń może złożyć wniosek o podwyższenie oceny o jeden stopień od przewidywanej oceny klasyfikacyjnej. Pisemny wniosek, wraz z podpisem rodziców ucznia, składany jest do nauczyciela przedmiotu.
- 24.** Uczeń, który chce złożyć taki wniosek musi spełniać następujące warunki:
- a) systematycznie uczęszczać do szkoły – nie bierze się pod uwagę nieobecności wynikających z choroby;
  - b) nie przekraczać dozwolonego limitu nieprzygotowań z danego przedmiotu;
  - c) prowadzić zeszyt przedmiotowy, ćwiczenia;
  - d) przystąpić do sprawdzianu (patrz p. 25).
- 25.** W ciągu 2 dni od zgłoszenia przez ucznia (lub jego rodziców) chęci poprawy przewidywanej oceny zespół nauczycieli danego bloku przedmiotowego przygotowuje sprawdzian oraz ustala termin – w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami.
- 26.** Sprawdzenie ten odbywa się po zajęciach obowiązkowych.
- 27.** Sprawdzenie przeprowadza nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń chce poprawić ocenę. W skład komisji wchodzi również nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
- 28.** Sprawdzenie z:
- przedmiotów przyrodniczo-matematycznych ma formę pisemną i trwa do 90 minut;
  - przedmiotów humanistycznych trwa do 120 minut, składa się z wypracowania i części teoretycznej;
  - przedmiotów lingwistycznych trwa do 90 minut, składa się z części pisemnej i ustnej (do 15 minut);
  - przedmiotów artystycznych, informatyki, techniki i wychowania fizycznego składa się z zadań praktycznych i (lub) części teoretycznej.
- 29.** Nauczyciel w ciągu 2 dni od przeprowadzenia wyżej wymienionego sprawdzianu przekazuje uczniowi informacje o uzyskanej ocenie.
- 30.** Aby poprawić przewidywaną roczną ocenę uczeń powinien ze sprawdzianu uzyskać co najmniej ocenę, o którą się ubiega.
- 31.** Ostateczna decyzja o poprawie oceny jest podejmowana przez nauczyciela przedmiotu przed radą zatwierdzającą.

## E. Ocena zachowania

1. Biorąc pod uwagę charakter szkoły, przy ustalaniu oceny zachowania uwzględnia się chrześcijański system wartości.
2. W klasach 1–3 szkoły podstawowej oceny zachowania są ocenami opisowymi.
3. Przy ustalaniu oceny zachowania w klasach 4–8 stosuje się następującą skalę:
  - wzorowe
  - bardzo dobre
  - dobre
  - poprawne
  - nieodpowiednie



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

- naganne.
- 4. Przy wystawianiu oceny zachowania brane są pod uwagę poniższe kryteria.**
- a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia**
- pozytywny stosunek do nauki i uzyskiwanie ocen odpowiednich do swoich możliwości;
  - punktualność;
  - przygotowanie do zajęć (strój sportowy, odrobione zadania domowe, zeszyt i pozostałe potrzebne przybory, przygotowywanie dodatkowych materiałów): systematyczność, pilność, obowiązkowość, wytrwałość;
  - wywiązywanie się z zadań powierzonych lub dobrowolnie podjętych (dotrzymywanie terminów, uzupełnianie braków, nadrabianie zaległości, biblioteka);
  - zachowanie podczas lekcji (dyscyplina, zaangażowanie, aktywność niewymagająca upominania, używanie urządzeń elektronicznych wyłącznie według sugestii nauczyciela);
  - właściwe zachowanie podczas przerw.
- b) aktywność i postawa społeczna**
- szacunek wobec symboli narodowych, religijnych i szkolnych;
  - przestrzeganie szkolnego ceremoniału, postawa podczas uroczystości
  - dbałość o dobre imię szkoły;
  - strój szkolny codzienny i galowy noszony z dumą
  - poszanowanie i troska o mienie szkoły i efekty pracy innych, cudzą i swoją własność (dbałość o podręczniki, zeszyty, przybory, pomoce szkolne);
  - praca na rzecz organizacji uczniowskich i innych grup (służba ministrancka, wolontariat, poczet, schola, samorząd);
  - aktywne włączenie się w przygotowania oprawy Liturgii, udział w rekolekcjach szkolnych, pielgrzymkach i innych imprezach wynikających z programu wychowawczego szkoły katolickiej;
  - reprezentowanie szkoły w różnego rodzaju konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych;
  - aktywny i bezinteresowny udział/organizacja ważnych wydarzeń w życiu szkoły;
  - współdziałanie w zespole (uczciwe, koleżeńskie, taktowne);
  - inicjowanie i organizowanie życia swojej klasy;
  - dotrzymywanie obietnic i zobowiązań;
  - rozwiązywanie trudnych sytuacji w grupie;
  - dostrzeganie potrzeb innych (np. dobrowolna pomoc w nauce po lekcjach, wrażliwość na słabszych, bezinteresowność).
- c) kultura osobista**
- uczciwość w codziennym postępowaniu (prawdomówność, sumienność, samodzielność przygotowywania prac);
  - okazywanie szacunku wszystkim pracownikom szkoły, uczniom (używanie zwrotów grzecznościowych, przyjmowanie odpowiedniej postawy ciała);



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

- dbałość o kulturę słowa i dyskusji – posługiwanie się piękną, poprawną polszczyzną w mowie i piśmie, dbałość o styl wypowiedzi, nieużywanie wulgaryzmów;
  - wyrażanie emocji w sposób akceptowany społecznie;
  - przyjmowanie odpowiedzialności za swoje postępowanie (samodzielna i właściwa ocena swojego zachowania w miarę własnych możliwości);
  - respektowanie zasad tolerancji wobec współuczniów, akceptowanie odmienności ich poglądów, przekonań;
- d) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób**
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa (regulaminy pracowni, wycieczek);
  - prawidłowe reagowanie na występujące zagrożenia (pomoc osobie pokrzywdzonej, wezwanie pomocy);
  - reagowanie na zło;
  - zachowanie bez agresji i przemocy (rozumianej, jako bicie, szarpanie, szantażowanie, straszenie, wyłudzenie, cyberprzemoc, np. opisywanie, nagrywanie i umieszczanie w „sieci” osób bądź zdarzeń itp.);
  - dbałość o zdrowy styl życia (odpowiednie odżywianie i sen, brak używek, higiena osobista, rozsądne korzystanie z urządzeń elektronicznych);
  - dbałość o estetykę wyglądu zewnętrznego (schludny, czysty, fryzura zadbane – stosownie do okoliczności i zgodnie ze statutem szkoły);
  - dbałość o estetykę najbliższego otoczenia i higienę pracy;
  - nieużywanie przedmiotów, materiałów i substancji, które mogą stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia.
- 5.** Na początku roku szkolnego wychowawca omawia powyższe kryteria i na ich podstawie tworzy wspólnie z klasą kontrakt ogólny, obowiązujący każdego ucznia. Wychowawca klas 4–8 może uszczegółowić kontrakt w indywidualnej pracy z uczniem – w porozumieniu z jego rodzicami zawrzeć szczegółowe wskazówki do pracy nad sobą.
- 6.** W rozmowie indywidualnej z uczniem wychowawca podsumowuje efekty tej pracy, motywuje i ukierunkowuje.
- 7.** Wychowawca klas 4–8 ustala semestralną, roczną i końcową ocenę zachowania ucznia, na podstawie oceny efektów podjętej przez niego pracy nad sobą oraz stopnia respektowania ustalonych zasad. Oceną wyjściową jest ocena dobra.
- 8.** Wymagania na poszczególne oceny:
- **ocena dobra:** uczeń ma świadomość siebie (rozwija swoje mocne strony, wie, nad czym podjąć pracę); chce pracować na sobą, ale efekty są widoczne tylko w niektórych obszarach; potrzebuje częstego motywowania i ukierunkowywania ze strony rodziców, wychowawcy i nauczycieli.
  - **ocena bardzo dobra:** uczeń świadomie i odpowiedzialnie pracuje na sobą, czasami potrzebuje sugestii, efekty są jednoznacznie widoczne, samodzielnie proponuje nad czym chce pracować.





# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

- **ocena wzorowa:** jest wzorem dla innych we wszystkich obszarach, aktywny, zaangażowany, bezinteresowny, poświęca własny czas dla dobra społeczności szkolnej, jest inicjatorem działań.
  - **ocena poprawna:** uczeń pracuje na sobą w sposób incydentalny, w efekcie nie zmienia swojego zachowania, zmiany nie są trwałe i nie przynoszą wyraźnej poprawy.
  - **ocena nieodpowiednia:** otrzymał pisemne upomnienie lub naganą, stwarzał zagrożenie, dezorganizował zajęcia, nie podejmował pracy nad poprawą swojego zachowania, nie współpracował z wychowawcą.
  - **ocena naganna:** celowo łamał zasady i normy, lekceważył polecenia i upomnienia, odmawiał podjęcia pracy nad sobą.
- 9.** Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia **uwzględnia się zalecenia zawarte w orzeczeniach i opiniach poradni** psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
- 10.** Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania, a ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.
- 11.** Oceny zachowania dokonuje się na bieżąco oraz podsumowuje cztery razy w roku szkolnym (proponowana semestralna, semestralna, proponowana roczna, roczna).
- 12.** Uczeń, który chce uzyskać ocenę wyższą o jeden stopień od proponowanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgłasza to w ciągu 2 dni od uzyskania informacji o przewidywanej rocznej ocenie, na piśmie do wychowawcy klasy. Taki wniosek mogą złożyć także rodzice (prawni opiekunowie).
- 13.** Pismo, w którym uczeń ubiega się o poprawę przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania, powinno zawierać uzasadnienie wniosku.
- 14.** Ostateczną decyzję o rocznej klasyfikacyjnej ocenie zachowania podejmuje wychowawca biorąc pod uwagę opinię nauczycieli i uczniów klasy ocenianego ucznia oraz samego ucznia.
- 15.** W piśmie podpisanym przez rodziców uczeń może zgłosić do dyrektora zastrzeżenia, jeżeli uzna, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z trybem ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po ustaleniu oceny rocznej klasyfikacyjnej. Uważa się, że tryb ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania jest zachowany, jeżeli:
- kryteria, sposób wystawiania oceny zachowania i jej poprawy został przedstawiony i omówiony na początku roku szkolnego,
  - wszystkie terminy, zgodnie z WSO, zostały dotrzymane,
  - w przypadku długoterminowej nieobecności wychowawcy ocenę wystawił inny nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły.
- 16.** W przypadku stwierdzenia, że roczna klasyfikacyjna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z trybem ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

17. Skład komisji i tryb podejmowania decyzji odbywa się zgodnie z zasadami zawartymi w rozporządzeniu.
18. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
19. Ustalenie rocznej oceny zachowania następuje w terminie do 5 dni od załączenia zastrzeżeń (p. 15).

## **F. Zasady klasyfikowania, promowania oraz przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.**

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry, z których wydziela się dwa śródsesestry. W terminach ustalonych przez Radę Pedagogiczną (listopad i kwiecień) odbywają się zespoły wychowawcze poszczególnych klas, w których uczestniczą wszyscy uczyący w klasie nauczyciele i psycholog.
2. Uczeń podlega klasyfikacji:
  - a) semestralnej i rocznej;
  - b) końcowej.
3. Klasyfikacja semestralna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustalenia z nich ocen.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania w danym roku szkolnym oraz ustalenia rocznych ocen.
5. W klasach 1–3 szkoły podstawowej w przypadku:
  - a) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
  - b) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
6. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły danego typu.
7. Na klasyfikację końcową składają się:
  - a) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej, oraz
  - b) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych w szkole danego typu, oraz
  - c) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
8. Na klasyfikacyjnych posiedzeniach Rady Pedagogicznej i zespołach wychowawczych przedstawia się nie tylko wskaźniki ilościowe poziomu osiągnięć uczniów i ich zachowań, ale analizuje się również przyczyny niepowodzeń szkolnych uczniów oraz szkolne możliwości pomocy, a także rozwoju uzdolnień ucznia.



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

9. Na tydzień przed klasyfikacją nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawcy klas są zobowiązani poinformować ucznia, za pomocą e-dziennika, o przewidywanych dla niego semestralnych/rocznych ocenach klasyfikacyjnych. O planowanym stopniu niedostatecznym należy poinformować ucznia i jego rodziców – za pomocą e-dziennika na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
10. Rada Pedagogiczna na posiedzeniu plenarnym zatwierdza ostatecznie wyniki klasyfikacji.
11. Zasady i tryb wystawiania oceny zachowania oraz możliwości poprawy przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania są określone w p. E.
12. Uczeń nie jest klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
13. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
14. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
15. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się również uczniowi realizującemu indywidualny tok nauki oraz uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny poza szkołą.
16. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem danego przedmiotu, uczniem i jego rodzicami.
17. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
18. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
19. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi: nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
20. Egzamin klasyfikacyjny dla uczniów, o których mowa wyżej (p. 13–15), przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez niego – jako przewodniczący,
  - b) nauczyciel obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany jest egzamin.
21. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia mogą być obecni podczas egzaminu klasyfikacyjnego w charakterze obserwatorów.
22. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który zawiera:
  - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
  - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin;
  - c) termin egzaminu;
  - d) imię i nazwisko ucznia;



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

- e) zadania egzaminacyjne;
  - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.  
Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, informację o jego ustnych odpowiedziach i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadań praktycznych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 23.** W przypadku nieklasyfikowania ucznia, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
- 24.** Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z wyłączeniem klas 1–3.
- 25.** Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 26.** W terminie do 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktycznych, uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić pisemne zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z trybem ustalania tej oceny. Uważa się, że tryb ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej jest zachowany, jeżeli:
- a) wymagania przedmiotowe, sposób sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, możliwości poprawy oceny zostały przedstawione i omówione na początku roku szkolnego;
  - b) wszystkie terminy, zgodnie z WSO, zostały dotrzymane;
  - c) uczeń posiada wystarczającą liczbę ocen z przedmiotu;
  - d) w przypadku długoterminowej nieobecności nauczyciela, oceny z przedmiotu wystawił inny nauczyciel, wskazany przez dyrektora szkoły.
- 27.** W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z trybem ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję.
- 28.** Komisja przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej, ustnej i/lub praktycznej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
- 29.** Skład komisji i tryb podejmowania decyzji jest zgodny z zasadami zawartymi w rozporządzeniu.
- 30.** Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 31.** Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
- 32.** Egzamin poprawkowy jest przeprowadzany na zasadach i w trybie zgodnym z rozporządzeniem.



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

- 33.** Egzamin poprawkowy ma formę pisemną, ustną i/lub praktyczną. Zadania przygotowuje egzaminujący (po konsultacji z nauczycielem prowadzącym te same lub pokrewne zajęcia) a zatwierdza przewodniczący komisji.
- 34.** Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji, z zastrzeżeniem p. 36.
- 35.** Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do 31 sierpnia b.r.
- 36.** Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu drugiego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są realizowane w klasie programowo wyższej.
- 37.** Punkt 26 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżenia wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
- 38.** Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem p. 30.
- 39.** Począwszy od klasy 4 szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej/końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych *średnią ocen* co najmniej 4,75 oraz co najmniej *bardzo dobrą* ocenę zachowania.
- 40.** Uczeń klasy 1–3 otrzymuje promocję, jeżeli jego osiągnięcia oceniono pozytywnie. Uczeń klas 1–3 może powtarzać klasę tylko w wyjątkowych, potwierdzonych opinią Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej wypadkach, w porozumieniu z rodzicami ucznia.
- 41.** Uczeń kończy szkołę podstawową jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej oraz przystąpił do sprawdzianu/egzaminu kończącego dany etap edukacyjny.
- 42.** Wyżej wymieniony sprawdzian/egzamin przeprowadzany jest w szkole, jednak nie jest objęty ocenianiem wewnątrzszkolnym. Zasady jego przeprowadzania reguluje rozporządzenie.
- 43.** Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata ww. konkursów uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
- 44.** Świadectwo ukończenia szkoły wydaje szkoła, którą uczeń ukończył.



# Społeczna Szkoła Podstawowa

im. Świętej Rodziny w Otwocku

ul. Kołłątaja 80/82, 05-402 Otwock

**45. Sprawy sporne dotyczące klasyfikacji i promowania rozpatruje dyrektor szkoły.**

## **G. Nagrody i kary**

- 1. Uczeń może być nagradzany, otrzymując:**
  - a) pochwałę na forum klasy;**
  - b) pochwałę na forum Szkoły;**
  - c) nagrodę rzeczową.**
- 2. System kar stosowanych w Szkole obejmuje:**
  - a) upomnienie ustne;**
  - b) upomnienie pisemne;**
  - c) naganę;**
  - d) zobowiązanie do przepracowania na rzecz Szkoły określonego przez Dyrektora Szkoły czasu przy czynnościach organizacyjno-porządkowych lub innych nie zagrażających bezpieczeństwu ucznia;**
  - e) zawieszenie prawa do korzystania z zajęć pozalekcyjnych i reprezentowania Szkoły na zewnątrz;**
  - f) skreślenie z listy uczniów.**

*Otwock, dn. 30.08.2019 r.*

Zaktualizowano – SS 2024 r.